

**വനിത ശിശുവികസന ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ**

(ഹാജർ: അനുപമ.റ്റി.വി IAS)

**ഉത്തരവ് നം.WCD/E9/5972/2020**

**തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 29.07.2020**

വിഷയം:- വനിത ശിശുവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള ഉദ്യോഗക്കയറ്റം - തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ ശിശു സംരക്ഷണ ഓഫീസറുടെ ചുമതല ക്രമീകരിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം:- സഉ(സാധാ)നം.292/20/സാനീവ തീയതി-26.06.2020

തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ ശിശു സംരക്ഷണ ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചു വരുന്ന ശ്രീമതി.മഞ്ജു.പി.ജിയുടെ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ അവസാനിപ്പിച്ച് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി കണ്ണൂർ ജില്ലാതല ഐ.സി.ഡി.എസ്സ് സെല്ലിൽ നിയമിച്ച് കൊണ്ട് പരാമർശം പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ ശിശു സംരക്ഷണ ഓഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല പൂഴയ്ക്കൽ അഡീഷണൽ ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി. ശരണ്യ.സി.ജി -യ്ക്ക് നൽകി കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ശ്രീമതി.മഞ്ജു.പി.ജി യഥാസമയം ചുമതല കൈമാറേണ്ടതും പൂഴയ്ക്കൽ അഡീഷണൽ ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി. ശരണ്യ.സി.ജി ചുമതല ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ചുമതല ഏറ്റെടുത്ത വിവരം RTC യുടെ പകർപ്പ് സഹിതം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

വനിത ശിശുവികസന ഡയറക്ടർ

- 1. ശ്രീമതി. മഞ്ജു.പി.ജി  
ജില്ലാ ശിശു സംരക്ഷണ ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ
- 2. ശ്രീമതി. ശരണ്യ.സി.ജി  
പൂഴയ്ക്കൽ അഡീഷണൽ ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ  
പകർപ്പ്
- 1. അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ(എ & ഇ) കേരള തിരുവനന്തപുരം(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 2. ജില്ലാ വനിത ശിശുവികസന ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ
- 3. പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, ജില്ലാതല ICDS സെൽ, തൃശ്ശൂർ
- 4. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ

ഉത്തരവിൻ്റെ പ്രകാരം

  
സുപ്രഭാ

h